

REGULAMIN KORZYSTANIA Z CZYTNIKÓW KSIĄŻEK ELEKTRONICZNYCH**Załącznik Nr 1**

Do Zasady korzystania z czytników książek elektronicznych
oraz Czytaka wprowadzonych Zarządzeniem Dyrektora
Nr. 19 /2024 z dnia, 12.09.2024

1. Wypożyczeń czytników książek elektronicznych (e-booków) oraz urządzenia Czytak mogą dokonywać użytkownicy Biblioteki, którzy ukończyli 18 rok życia po podpisaniu umowy użyczenia.
2. Zarejestrowany w Bibliotece użytkownik może dokonać jednocześnie wypożyczenia jednego urządzenia na okres maksymalnie 30 dni, przy czym okres wypożyczenia może być przedłużony 14 dni, o ile inny czytelnik nie dokonał rezerwacji czytnika, Czytaka.
3. Przy każdym wypożyczeniu czytnika Biblioteka Publiczna Gminy Prażmów pobiera kaucję w wysokości 100,00 zł, którą Użytkownik może odebrać po zwrocie czytnika z uwzględnieniem postanowień Regulaminu w pkt 15,16.
4. Warunkiem wypożyczenia czytnika książek elektronicznych oraz urządzenia Czytaka jest podpisanie umowy użyczenia stanowiącym załącznik nr 1 do Zasad.
5. Użytkownik jest zobowiązany do oddania urządzenia w terminie określonym w umowie. Opłata za brak zwrotu wypożyczonego czytnika, Czytaka w terminie wynosi 1,00 zł za dzień spóźnienia zgodnie z Regulaminem Biblioteki Publicznej w Prażmowie.
6. Z wgranych w czytniku, Czytaku e-booków określonych książek elektronicznych, użytkownik może korzystać w ramach obowiązujących licencji. Użytkownik jest uprawniony do wgrywania w okresie wypożyczenia na udostępnionym mu przez Bibliotekę czytniku, Czytaku dowolnych utworów zgodnie z obowiązującym prawem i w ramach udzielonych mu do tego pozwoleń i licencji.
7. Użytkownik nie może i nie jest uprawniony do usuwania zainstalowanych aplikacji na czytniku, Czytaku.
8. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za niewylogowanie się przez Użytkownika z aplikacji zainstalowanych na czytniku, Czytaku.
9. W chwili zwrotu czytnika do Biblioteki wszystkie wgrane przez użytkownika pliki muszą być usunięte z czytnika, a czytnik powinien zostać zwrócony w stanie niepogorszonym i z kompletnym wyposażeniem wypożyczonym Użytkownikowi przez Bibliotekę, a także z kompletem książek elektronicznych wgranych przez Bibliotekę.
10. Użytkownicy posiadający urządzenie Czytak, którzy chcą korzystać ze zbiorów cyfrowej książki mówionej w standardzie Daisy, wybierają do 5 pozycji z listy książek (wykaz dostępny u Bibliotekarza) i zgłaszają ten fakt dyżurującemu Bibliotekarzowi, który po uzgodnieniu z użytkownikiem wgrywa zamówione książki.
11. Użytkownik ma prawo korzystać z urządzeń i wgranych na nim książek tylko na własny użytek, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności użytkownik nie może i nie jest uprawniony do:
 - a. rozpowszechniania ani wprowadzania do obrotu urządzeń i wgranych na nich książek w całości lub we fragmentach,
 - b. modyfikowania treści książek,
 - c. komercyjnego wykorzystywania książek, w szczególności rozpowszechniania ich treści i wprowadzania ich do sieci internetowej.
12. W przypadku wykrycia sytuacji wykorzystania urządzeń niezgodnie z prawem lub postanowieniami niniejszych Zasad, Biblioteka oraz uprawnione osoby trzecie będą mogły zgłosić odpowiednie roszczenia z tego tytułu względem Użytkownika.
13. Użytkownik jest zobowiązany do dbania o stan powierzonych urządzeń i wykorzystania ich w sposób zgodny z przeznaczeniem oraz instrukcją obsługi.
14. Wypożyczenie urządzenia z Biblioteki jest potwierdzone własnoręcznym podpisem przez Użytkownika oraz pracownika Biblioteki w umowie użyczenia (Załącznik nr 1).
15. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność finansową za utratę lub uszkodzenie urządzenia na zasadach określonych w umowie użyczenia oraz w przepisach Kodeksu Cywilnego, pod rygorem wszczęcia przeciwko niemu postępowania sądowego w celu przymusowego wyegzekwowania roszczeń należnych z tego tytułu Biblioteki Publicznej Gminy Prażmów.
16. Czytnik można zwrócić jedynie przekazując go Bibliotekarzowi. Niedozwolone jest zwracanie urządzenia do wrzutni.
17. Po zwrocie urządzenia Biblioteka zastrzega sobie termin jednego dnia roboczego na sprawdzenie urządzeń. W przypadku zwrotu urządzenia w piątek sprawdzenie odbywa się w poniedziałek.
18. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia, Użytkownik zostanie obciążony kosztami naprawy.
19. Osoba wypożyczająca w przypadku zgubienia sprzętu jest zobowiązana do odkupienia urządzenia o tych samych możliwościach lub równorzędnych parametrach w ciągu 14 dni od daty zakończenia okresu wypożyczenia. Wybór konkretnego modelu i rodzaju urządzenia następuje każdorazowo po konsultacji z Biblioteką.
20. Użytkownikowi nie wolno udostępniać osobom trzecim urządzeń.