

UMOWA UŻYCZENIA CZYTNIKA I CZYTAKA

Załącznik Nr 1

do Zasad korzystania
z czytników książek elektronicznych oraz Czytaka.

UMOWA UŻYCZENIA

Zawarta w dniu _____ pomiędzy:

Biblioteką Publiczną Gminy Prażmów, 05-505 Prażmów, ul. Franciszka Ryxa 53, NIP 123-09-42-491,

zwanym dalej Użyczącym, a imię i nazwisko: _____

nr karty bibliotecznej: _____,

adres zamieszkania: ul _____ nr. domu _____

nr mieszkania _____, kod pocztowy _____, miasto _____.

PESEL _____,

nr telefonu _____,

e-mail _____,

zwanym dalej Użytkownikiem.

§1

1. Przedmiotem użyczenia jest:

a. Czytnik e-booków:

_____ wraz z _____,

b. urządzenie Czytak:

_____ wraz z _____,

zwane dalej urządzeniem, którego Użyczącym jest właścicielem.

2. Użyczący oświadcza, iż wymieniony przedmiot użyczenia jest w pełni sprawny oraz w dobrym stanie technicznym.

§2

Użytkownik potwierdza pisemnie odbiór opisanego powyżej przedmiotu użyczenia na warunkach przewidzianych „Regulaminem korzystania z czytników książek elektronicznych oraz Czytaka”.

§3

Użytkownik potwierdza pisemnie przekazanie kaucji w wysokości 100,00zł Użyczącemu.

§4

Użyczący potwierdza pisemnie zwrot kaucji Użytkownikowi po otrzymaniu i sprawdzeniu stanu czytnika, Czytaka.

§5

Użyczący oddaje użytkownikowi do bezpłatnego używania przedmiot użyczenia wymieniony w §1 pkt.1 _____ na okres od dnia _____ do dnia _____.

§6

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa cywilnego.

§7

Wszelkie ewentualne zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej.

§8

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Data i podpis Bibliotekarza

Data i podpis Użytkownika

POTWIERDZENIE WPLĄTY KAUCJI.

Potwierdzam wpłatę kaucji w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) do Biblioteki Publicznej Gminy Prażmów za wypożyczenie czytnika e-booków/urządzenia Czytak* o numerze inwentarzowym _____ wraz z otrzymanym wyposażeniem.

Data i podpis Bibliotekarza

Data i podpis Użytkownika

POTWIERDZENIE ZWROTU KAUCJI

Potwierdzam zwrot czytnika e-booków numer inwentarzowy: _____ wraz z otrzymanym wyposażeniem.
Czytnik e-booków został zwrócony w stanie:

1. nieuszkodzonym*
2. uszkodzonym*

Data i podpis Bibliotekarza

Data i podpis Użytkownika

Użyczający potwierdza zwrot kaucji w 100,00 zł (słownie: sto złotych)

Data i podpis Użytkownika

A. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W SYTUACJI POZYSKANIA DANYCH OD OSOBY, KTÓRE DANE DOTYCZĄ (DOROSŁY UCZESTNIK).

Od 25 maja 2018 roku ma zastosowanie ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. informuję, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Biblioteki Publicznej w Prażmowie, ul. Franciszka Ryxa 53, 05-505 Prażmów tel. (22) 736 28 16, e-mail: kontakt@biblioteka.prazmow.pl
 2. Inspektor ochrony danych: adres siedziby – Biblioteka Publiczna w Prażmowie, ul. Franciszka Ryxa 53, 05-505 Prażmów.
 3. Podstawy i ogólne cele przetwarzania danych osobowych:
 - przetwarzanie danych jest niezbędne do użyczenia czytnika, Czytaka;
 - przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratora danych osobowych.
 4. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
 5. Dane przechowywane będą jedynie w czasie niezbędnym do ich przetwarzania, z respektowaniem wszelkich praw osób fizycznych.
 6. Informuję, że przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, które dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, to przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem.
 8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemal jest wymagane przez przepisy prawa.
 10. Biblioteka Publiczna w Prażmowie nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach.
-